

**AL COMUNE DI CAVRIGLIA**  
**Ufficio Pubblica Istruzione**

**RICHIESTA CERTIFICAZIONE SPESA MENSA SCOLASTICA**  
**anno 2019 (mesi da gennaio a giugno)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

chiede il rilascio di un'attestazione della spesa sostenuta per l'acquisto dei buoni pasto (acquistati ad € \_\_\_\_\_ ciascuno), nel periodo gennaio/giugno 2019, relativi alla mensa scolastica frequentata dal figlio/a:

cognome e nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

iscritto/a per l'a.s. 2018/2019 alla classe \_\_\_\_\_ della scuola:

dell'Infanzia                       Primaria

di (luogo) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## Informativa sul trattamento dei dati personali

**Resa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) relativa al seguente trattamento di dati personali.**

### PROCEDIMENTO

**DOMANDA DI CERTIFICAZIONE DELLE SPESE DELLA MENSA SCOLASTICA  
ANNO 2019 (mesi da gennaio a giugno)**

**1. Soggetti interessati**

Utenti minori e richiedenti, genitore/affidatario/esercente la potestà genitoriale, per i quali viene presentata domanda di certificazione delle spese della mensa scolastica.

L'Ente tratterà i dati personali di cui verrà in possesso con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento dei dati oggetto della presente informativa sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati. Inoltre si forniscono le informazioni di seguito riportate:

**2. Titolare del trattamento**

E' l'Amministrazione del Comune di Cavriglia - PEC: [comune.cavriglia@postacert.toscana.it](mailto:comune.cavriglia@postacert.toscana.it) - Centralino telefonico: +39055 966971 – sito web: <http://www.comune.cavriglia.ar.it>

Responsabile del trattamento dei dati: Dott.ssa Renzi Donatella – Responsabile Area Amministrativa.

**3. Responsabile per la protezione dei dati (DPO):** Dott. Paoli Stefano - e-mail: [stefano.paoli@centrostudentilocali.it](mailto:stefano.paoli@centrostudentilocali.it) – PEC: [studiopaoli.s@pec.it](mailto:studiopaoli.s@pec.it) – Cell.: +39.347.684.388.5.

**Attenzione:** Poiché i recapiti dell'ente e del DPO possono variare con il trascorrere del tempo (in particolare quelli che riguardano gli indirizzi di posta elettronica i numeri di telefono come può essere diverso lo stesso soggetto incaricato come DPO) prima di inoltrare comunicazioni o richieste al Comune o al DPO è sempre necessario verificare l'esattezza delle informazioni in questione anche per via telefonica o consultando il sito internet ufficiale dell'ente dove le informazioni sui recapiti sono rese pubbliche e mantenute aggiornate.

**4. Finalità e liceità (base giuridica) del trattamento:** I trattamenti cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti con la domanda di certificazione delle spesa della mensa scolastica, hanno la finalità relativa all'esecuzione dei compiti nell'interesse pubblico ed in particolare per la certificazione delle spesa della mensa scolastica, alla gestione del relativo procedimento ivi incluse le finalità di archiviazione dei dati stessi, di successiva ricerca storica e di eventuale analisi per scopi statistici.

**5. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali, sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, paragrafo 2, del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

**6. Natura obbligatoria nel conferimento dei dati**

Tenuto conto delle finalità del trattamento il conferimento dei dati è obbligatorio, fatta salvo i dati oggetto di consenso, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di predisporre la certificazione delle spese della mensa scolastica.

**7. Destinatari o categorie di destinatari (ambito di diffusione/comunicazione dei dati)**

I dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati per la certificazione delle spese della mensa scolastica . In particolare dati personali saranno: trattati dal Titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate;

potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o inviati in conservazione sostitutiva in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;  
saranno diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet dell'Ente in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni;  
comunicati a soggetti terzi ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;  
comunicati, in caso di richiesta, a soggetti terzi, in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati;

**8. Trasferimento a terzi dei dati**

I dati oggetto della presente informativa non saranno trasferiti se richiesti in paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

**9. Periodo di conservazione dei dati**

I dati forniti dagli interessati sono registrati nelle banche dati cartacee e informatizzate del Servizio Pubblica Istruzione e saranno altresì conservati negli archivi dell'ente per il periodo corrispondente a quanto stabilito dalla normativa vigente.

Gli stessi dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati.

**10. Processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione) che determinano effetti giuridici o che incidano sulla persona**

L'Amministrazione del Comune di Cavriglia, per il trattamento dei dati di cui alla presente informativa, non esegue unicamente processi decisionali automatizzati né esegue una profilazione dei soggetti interessati ai trattamenti di cui trattasi.

**11. Diritto di reclamo all'autorità di controllo.** Il soggetto interessato dal trattamento di cui alla presente informativa ha diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) nei tempi e modi definiti dall'Autorità stessa.

**12. Diritti degli interessati.** Gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione del trattamento che li riguarda, di portabilità di cui agli artt.li dal n. 15 al n. 20 del Regolamento Europeo 679/2016 secondo le seguenti modalità:

inviando una raccomandata A.R. al Comune di Cavriglia all'indirizzo Viale P. di Piemonte n.9 52022 Cavriglia (AR)

inviando una PEC a: [comune.cavriglia@postacert.toscana.it](mailto:comune.cavriglia@postacert.toscana.it)

L'esercizio del diritto di opposizione al trattamento dei dati potrebbe comportare l'eventuale sospensione alla partecipazione alla selezione pubblica in oggetto.

**13. Diritto alla revoca del consenso:** L'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso al trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari previste all'art. 9 par. 1 del GDPR.

**14. Ulteriori dati e notizie:** Sul sito del Comune di Cavriglia [www.comune.cavriglia.ar.it](http://www.comune.cavriglia.ar.it) sono pubblicati e tenuti aggiornati i documenti, liberamente consultabili e scaricabili, che descrivono le attività di trattamento eseguite dall'Ente.

f.to Il Sindaco  
Degl'Innocenti o Sanni Leonardo

## CONSENSO

Presa visione della domanda per la certificazione delle spese della mensa scolastica, il/la Sig. \_\_\_\_\_  esprime o  nega il proprio consenso al trattamento dei seguenti dati per le finalità descritte al punto 4 dell'informativa.

1. Finalità descritte al precedente punto 4.  Acconsente  
 Non acconsente

2. Indicazione numero cellulare e mail  Acconsente  
 Non acconsente

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_